



Erasmus+



Cambridge Assessment
International Education

Cambridge International School
Registered School IT994

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 58034

Circolare n. 286/2024

San Severo, 24 maggio 2024

ISTITUTO SECONDARIO DI 1°GRADO
PETRARCA-PADRE PIO
Prot. 0003532 del 24/05/2024
II-2 (Uscita)

**Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA**

**Al Registro elettronico
Al Sito Web Istituzionale**

OGGETTO: Convocazione Consigli di Classe –a.s. 2023-2024_ scrutini II quadrimestre.

I consigli di classe sono convocati presso il plesso Petrarca secondo i calendari ivi allegati per discutere il seguente punto all'o.d.g.:

1) Scrutini II Quadrimestre.

Martedì 4 giugno 2024	Mercoledì 5 giugno 2024	Orario
Classe	Classe	
3A	3F	14:30 - 15:30
3B	3G	15:30 - 16:30
3C	3H	16:30 - 17:30
3D	3I	17:30 - 18:30
3E	3L	18:30 - 19:30



Mercoledì 12 giugno 2024	Giovedì 13 giugno 2024	Orario
Classe	Classe	
2F	1M	08:00 - 08:45
1F	2H	08:45- 09:30
1N	1H	09:30 - 10:15
2C	2G	10:15 - 11:00
1C	1L	11:00 - 11:45
2A	2I	11:45 - 12:30
1A	1I	12:30 - 13:15
2B	2L	15:00 - 15:45
1B	1G	15:45 - 16:30
2E		16:30 - 17:15
1E		17:15 - 18:00
2D		18:00 - 18:45
1D		18:45 - 19:30

Note:

1. A norma dell'art. 2 comma 3, del D.Lgs. n. 62/2017, i Consigli saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato;
2. la proposta di giudizio sul comportamento viene effettuata dal coordinatore di classe, condivisa e deliberata dal Consiglio di classe;
3. i coordinatori sulla base della Rubrica di valutazione del Curricolo di Educazione civica, tenendo conto delle valutazioni emerse dalla griglia condivisa con i docenti componenti il consiglio di classe, formuleranno una proposta di voto che sarà inserita nel Tabellone e collegialmente verrà ratificata in sede di scrutinio e allegata al verbale;



Erasmus+



Cambridge Assessment
International Education

Cambridge International School
Registered School IT994

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 58034

4. si ricorda, che ai sensi del comma 3 art. 2 del D.Lgs n. 62/217 la valutazione periodica va integrata dalla descrizione del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunti dagli alunni, che sarà inserita da ciascun coordinatore nella sezione giudizi (**Scrutini/giudizi/valutazione finale**);
5. il prospetto dei voti deliberati in sede di scrutinio (tabellone scrutinio classi I, II e III), da consegnare in segreteria, dovrà essere stampato e firmato da tutti i docenti; copia del prospetto dei voti deliberati, anch'essa firmata da tutti i docenti componenti il Consiglio di Classe, verrà allegata al verbale dello scrutinio;
6. il verbale dello scrutinio sarà redatto sul modello appositamente predisposto e pubblicato fra i template di Google Workspace istituzionale; esso deve essere redatto in sede di scrutinio, stampato e firmato da tutti i docenti del Consiglio di Classe e allegato al registro dei verbali;
7. i docenti che svolgono attività nell'ambito del Potenziamento e dell'Arricchimento dell'Offerta Formativa (classi aperte), del progetto "Agenda SUD" e del Progetto "La Fabbrica dei sogni" autorizzato con i fondi del PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M.170/2022), forniranno ai docenti della disciplina, elementi di informazione sui livelli di apprendimento e sull'interesse manifestato dagli alunni partecipanti, in tempo utile per la digitalizzazione sulla piattaforma "Argo Didup" del voto complessivo;
8. i docenti che svolgono attività alternativa all'IRC parteciperanno alle operazioni di valutazione, in sede di scrutinio intermedio, soltanto per gli alunni che si avvalgono di tale attività; per la digitalizzazione sulla piattaforma "Argo Didup" del voto complessivo, forniranno ai docenti della disciplina le valutazioni in tempo utile;
9. l'inserimento delle proposte di voto sulla piattaforma del registro elettronico dovrà avvenire, da parte di ogni docente, **due giorni prima della data fissata per gli scrutini della propria classe** (Vedi sito istituzionale-Comunicazioni-Vademecum-Videotutorial n.7);
10. ogni coordinatore consegnerà in Segreteria, **il giorno prima dello scrutinio**, copia del tabellone dei voti, della griglia dei voti di Educazione Civica e bozza del verbale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmen Fulvia dell'Oglio
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n.39/1993)