



Ministero dell'Istruzione e del Merito

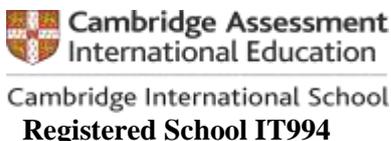
ISTITUTO SECONDARIO DI 1° GRADO PETRARCA – P. PIO

Via Togliatti, 1 - Tel./Fax 0882-331051 - 71016 SAN SEVERO (Foggia)

Cod. Meccanografico: FGMM148003 - Codice Fiscale: 93061390717

e-mail: fgmm148003@istruzione.it e-mail P.E.C.: fgmm148003@pec.istruzione.it

www.petrarcapadrepio.it



Circolare n. 19/2023

San Severo, 26 settembre 2023

ISTITUTO SECONDARIO DI 1°GRADO
PETRARCA-PADRE PIO
Prot. 0004597 del 26/09/2023
V-7 (Uscita)

Ai Docenti
Ai Genitori
AI DSGA
Agli ASPP
Al Personale Ata
AI RSPP
Al registro elettronico
Al sito web

Oggetto: Protocollo d'intesa per un approccio omogeneo e integrato da attuare in caso di somministrazione di farmaci in orario e ambito scolastico, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1403 del 09.08.2021 e sottoscritto il giorno 06.09.2021 tra Regione Puglia, Asl e Ufficio Scolastico Regionale (allegato alla presente): indicazioni organizzative interne.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Protocollo d'intesa per un approccio omogeneo e integrato da attuare in caso di somministrazione di farmaci in orario e ambito scolastico, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1403 del 09.08.2021 e sottoscritto il giorno 06.09.2021 tra Regione Puglia, Asl e Ufficio Scolastico Regionale;

Considerato che l'omissione nella somministrazione di farmaci salvavita potrebbe causare gravi danni alla persona che ne necessita,

DISPONE

la seguente procedura per ciò che attiene ai compiti e ai ruoli dei diversi soggetti coinvolti:

Genitori/Tutori

- I genitori/Tutori di alunne e alunni che necessitano della somministrazione di farmaci in orario scolastico richiedono formalmente la somministrazione al Dirigente scolastico utilizzando il **Modulo 1** (in allegato) e, contestualmente, esprimono il consenso alla somministrazione di terapie farmacologiche da parte di soggetti terzi eventualmente individuati tra il personale scolastico.
- I genitori/Tutori i cui figli frequentanti l'Istituzione scolastica, a seguito di valutazione congiunta con il medico curante e/o specialista, possano effettuare l'auto-somministrazione di terapia farmacologica in orario scolastico devono richiedere opportuna autorizzazione al Dirigente scolastico utilizzando il **Modulo 2** (in allegato) e, contestualmente, esprimono il consenso o meno alla vigilanza durante l'auto-somministrazione da parte di soggetti terzi del personale scolastico, fermo restando le responsabilità in materia di primo soccorso e di vigilanza sui minori.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO SECONDARIO DI 1° GRADO PETRARCA – P. PIO

Via Togliatti, 1 - Tel./Fax 0882-331051 - 71016 SAN SEVERO (Foggia)

Cod. Meccanografico: FGMM148003 - Codice Fiscale: 93061390717

e-mail: fgmm148003@istruzione.it e-mail P.E.C.: fgmm148003@pec.istruzione.it

www.petrarcapadrepio.it



- I Genitori/Tutori richiedono la prescrizione della somministrazione rilasciata dal medico curante e/o specialista redatta su **Modulo 3** (in allegato).
- In caso di modifiche dell'intervento (posologia/modalità di somministrazione) o di sospensione della cura e a seguito di nuova prescrizione del medico curante, **la famiglia deve fornire tempestivamente tale informazione** insieme alla prescrizione del medico curante, affinché sia predisposta nuova autorizzazione di modifica o di sospensione da trasmettere alla scuola.

Istituzione scolastica

- L'Istituzione scolastica acquisisce la documentazione unitamente alla prescrizione della somministrazione rilasciata al Genitore/Tutore dal medico curante e/o specialista redatta su **Modulo 3** (in allegato).

Dirigente scolastico

- Promuove l'organizzazione delle attività di informazione, formazione e addestramento del personale scolastico e, a tal fine, provvede a coordinarsi con il Distretto socio sanitario della ASL territorialmente competente anche con il coinvolgimento del medico e della famiglia dell'alunno.
- Verifica la disponibilità dei locali idonei alla conservazione e somministrazione dei farmaci e assicura che gli stessi vengano dotati della strumentazione necessaria a garantire requisiti minimi strutturali.
- Autorizza l'accesso a scuola nell'orario previsto per l'intervento del genitore o ai soggetti che agiscono su delega formale dei genitori stessi.
- Individua, in primis fra il personale già nominato come addetto al Primo soccorso gli operatori scolastici disponibili (docenti, collaboratori scolastici, personale educativo, assistenziale) a somministrare i farmaci ai quali deve essere garantita l'informazione e la formazione specifica.
- Si fa garante dell'organizzazione dell'esecuzione di quanto indicato sul modulo di prescrizione alla somministrazione dei farmaci avvalendosi degli operatori scolastici opportunamente formati, coinvolgendo anche il medico e la famiglia.

Personale scolastico

- Partecipa alle attività d'informazione/formazione/aggiornamento;
- Provvede alla somministrazione del farmaco, secondo le indicazioni precisate nella prescrizione/certificazione.

L'Azienda ASL, per il tramite dei Distretti Socio Sanitari



Ministero dell'Istruzione e del Merito

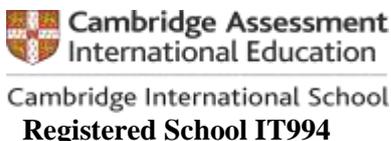
ISTITUTO SECONDARIO DI 1° GRADO PETRARCA – P. PIO

Via Togliatti, 1 - Tel./Fax 0882-331051 - 71016 SAN SEVERO (Foggia)

Cod. Meccanografico: FGMM148003 - Codice Fiscale: 93061390717

e-mail: fgmm148003@istruzione.it e-mail P.E.C.: fgmm148003@pec.istruzione.it

www.petrarcapadrepio.it



- Garantisce l'interfaccia di cooperazione con il Dirigente scolastico finalizzata all'organizzazione ed all'espletamento delle attività di formazione del personale scolastico resosi disponibile ed individuato dal Dirigente scolastico per la somministrazione dei farmaci.
- Nei casi di mancata disponibilità di locali idonei nell'edificio scolastico, si rende disponibile alla stipula di appositi accordi/convenzioni tra ASL e Scuola, da definirsi di concerto con il Dirigente scolastico, al fine di garantire il superamento delle criticità logistiche ed organizzative della scuola mediante l'utilizzo di risorse strumentali della ASL.
- A fronte di espressa richiesta del Dirigente scolastico o dell'USR, si coordina con gli stessi al fine di definire la gestione dei casi particolari attraverso incontri che coinvolgono le classi interessate (familiari, operatori scolastici etc..).
- Si rende disponibile, su richiesta del Dirigente scolastico, a organizzare/partecipare a incontri di formazione degli operatori scolastici sulle specifiche patologie presenti fra gli alunni.

L'Ufficio Scolastico Regionale (USR)

- Diffonde l'intesa fra le scuole di ogni ordine e grado.
- Favorisce lo svolgimento delle attività formative/informative finalizzate alla conoscenza delle più frequenti patologie riscontrabili in ambito scolastico e relativi trattamenti favorendo la disseminazione di buone pratiche, monitorando l'operato dei Dirigenti scolastici.
- Partecipa alle azioni di monitoraggio relativamente all'applicazione del protocollo, nell'ambito delle attività effettuate dal Comitato di Gestione dell'Intesa di cui all'art. 4.

E' prescritto, in tutti gli eventi acuti che rivestono carattere d'emergenza, l'obbligo di ricorso al 118 contestualmente all'informazione al genitore.

La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario. Si ricorda che a fine anno scolastico sarà opportuno stilare un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori.

La somministrazione del farmaco autorizzata in orario scolastico deve essere garantita durante le uscite didattiche, le visite e le gite scolastiche secondo modalità organizzative da concordare dai docenti direttamente coinvolti con il Dirigente scolastico e con la famiglia.

In allegato alla presente:

1. Protocollo d'intesa per un approccio omogeneo e integrato da attuare in caso di necessità di somministrazione di farmaci in orario e in ambito scolastico;
2. Modulo 1: Richiesta del genitore al Dirigente scolastico;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO SECONDARIO DI 1° GRADO PETRARCA – P. PIO

Via Togliatti, 1 - Tel./Fax 0882-331051 - 71016 SAN SEVERO (Foggia)

Cod. Meccanografico: FGMM148003 - Codice Fiscale: 93061390717

e-mail: fgmm148003@istruzione.it e-mail P.E.C.: fgmm148003@pec.istruzione.it

www.petrarcapadrepio.it



3. Modulo 2: Richiesta auto-somministrazione del farmaco;
4. Modulo 3: prescrizione del Medico curante per terapia da somministrare in ambito scolastico;
5. Verifica disponibilità del personale alla somministrazione di farmaci salvavita;
6. Autorizzazione al personale disponibile per somministrazione farmaci;
7. Registro somministrazione farmaco.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carmen Fulvia dell'Oglio

*(Il documento informatico è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s. m. i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*